



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Proiect co-fințantat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Proiect: "Practica pentru viitor", Contract nr.: POCU/90/6.13/6.14/107888

ETAPELE STAGIILOR DE PRACTICĂ

❖ Participarea studenților, responsabililor și experților proiectului, împreună cu reprezentanți ai firmelor/instituțiilor, la întâlniri (pentru a da exemple de bune practici), seminarii, sesiuni de informare și conștientizare privind activitățile proiectului și beneficiile studenților prin înscrierea în grupul țintă al proiectului „Practică pentru viitor”.

❖ Înscrierea studenților în grupul țintă prin depunerea dosarului de înscriere ce conține: formularul de înscriere, scrisoare de motivație, adeverință de student, copie document identitate, copie certificat de naștere, acord de utilizare a datelor personale; angajament de respectare a cerințelor proiectului; declarație de evitare a incompatibilității; declarație de evitare a dublei finanțări.

❖ Identificarea, selectarea partenerilor de practică (firme, instituții) și semnarea documentelor: Acordul de parteneriat și Angajamentul de practică (prin care firma stabilește numărul maxim de studenți acceptați pentru stagiile de practică de la fiecare specializare)

❖ Desemnarea de către universitate a responsabililor de practică, care vor monitoriza desfășurarea activității de practică a studenților

❖ Desemnarea de către partenerul de practică a tutorilor, care vor monitoriza desfășurarea activității de practică a studenților și îi vor instrui

❖ Stabilirea tematicilor de practică în concordanță cu specificul partenerilor de practică și fișa disciplinei pentru fiecare specializare
❖ Aplicarea studenților la ofertele de practică (alegerea temelor și firmelor)
❖ Evaluarea alegerii studenților de către partenerii de practică
❖ Repartizarea studenților către partenerii de practică și afișarea lor (împreună cu tutorii și responsabilii de practică)

❖ Semnarea convențiilor de practică de către reprezentanții universității și firmelor și studenți
❖ Instruirea tutorilor și studenților privind stagiile de practică (perioadă, completare caiete)
❖ Instruirea studenților privind normele SSM și alte norme specifice locului de practică

❖ Desfășurarea stagiilor de practică (descrierea activităților realizate prin completarea caietului de practică și raportarea la tema aleasă de către studenți)
❖ Evaluarea studenților de către tutori în timpul și la terminarea stagiului de practică
❖ Justificarea îndeplinirii activității de practică din partea studenților prin completarea fișei de competențe de către tutori și eliberarea certificatului de practică

❖ Evaluarea studenților în cadrul colocviului de practică de către reprezentanții desemnați de universitate
❖ Organizarea unui concurs profesional și acordarea a 15 premii pentru cele mai bune caiete de practică

