



UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiect co-finantat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020
Proiect: " Practica pentru viitor ", Contract nr.: POCU/90/6.13/6.14/107888

GHID PENTRU STUDENȚII PRACTICANȚI

Desfășurarea activității de practică respectă legislația în vigoare care reglementează organizarea și desfășurarea stagiilor de practică ale studenților și anume:

- Legea nr. 288 din 2004 și Legea nr. 1/2011 privind organizarea studiilor universitare
- Legea nr. 258/2007 privind practica elevilor și studenților;
- Ordinul Ministrului Educației, Cercetării și Tineretului nr. 3955/2008 privind aprobarea Cadrului general de organizare a stagiilor de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență și masterat și a Convenției-cadru privind efectuarea stagiului de practică în cadrul programelor de studii universitare de licență sau masterat ;
- Ordinul Ministerului Finanțelor Publice nr. 946/2005 pentru aprobarea Codului controlului intern, cuprinzând standardele de management/control intern la entitățile publice și pentru dezvoltarea sistemelor de control managerial, cu modificările și completările ulterioare ;
- Regulamentul cadru privind desfășurarea practicii studenților din Universitatea „Constantin Brâncuși” din Târgu-Jiu.

Studentul practicant este studentul/masterandul care desfășoară activități practice pentru consolidarea cunoștințelor teoretice și pentru formarea abilităților, spre a le aplica în concordanță cu specializarea pentru care se instruieste.

Prin activitatea de practică în cadrul proiectului se pune accent pe dezvoltarea în rândul studenților a dimensiunii cognitive și a abilităților practice dar și a componentei sociale, de orientare în cariera pentru o mai bună inserție a absolvenților pe piața forței de muncă. În acest sens, se dorește intensificarea colaborării dintre partenerii privați și instituțiile de învățământ cu scopul îmbunătățirii competențelor și a calificărilor conform cerințelor locului de muncă. Soluția propusă o reprezintă, de fapt soluțiile adoptate prin prezentul proiect. Acestea cuprind: dobândirea competențelor și aptitudinilor necesare pe piața muncii urmând a avea accesul la activități de învățare la un potențial loc de muncă prin participarea la stagiile de practică de calitate, asigurarea consilierii și orientării profesionale, informarea specifică având ca rezultat, o bună inserție a viitorilor absolvenți pe piața muncii. Proiectul își propune organizarea și dezvoltarea programelor de practică de calitate, folosind o abordare unitară, contribuind la creșterea relevanței rezultatelor învățării dobândite la locul de muncă în timpul desfășurării stagiilor de practică cu accent pe sectoarele economice cu potențial competitiv identificate conform SNCI și domeniile de specializare inteligentă conform SNCI, sporind, astfel, adaptabilitatea tinerilor absolvenți la exigentele primului loc de muncă relevant. Prin intermediul stagiilor de pregătire practică se simulează condițiile unui loc de muncă real, oferind studenților posibilitatea de a cunoaște nemijlocit





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

cerintele unui loc de munca, cu responsabilitatile si beneficiile pe care le implica acesta; sansa de a pune in practica cunostintele asimilate in timpul facultatii, dezvoltarea unor deprinderi de munca esentiale, acumularea de experienta si cunostinte practice.

In acest sens, studentii, care vor constitui grupul tinta al proiectului, vor avea oportunitatea de a interactiona cu profesionisti in domeniu, de a lucra in cadrul unei echipe competitive, de a se orienta catre rezultat, toate acestea facilitand obtinerea unui loc de munca. Programele de pregatire practica vor reprezenta astfel rampa de lansare pentru o cariera, grupul tinta avand posibilitatea sa imbine cunostintele teoretice cu abilitatile practice, nou dobandite.

La finalul stagiului de practică tutorii din cadrul firmelor partener realizază o evaluare a întregii activități efectuate de fiecare student. Evaluarea studentilor se va face pe baza caietului de practica, conform procedurii. In evaluarea activitatii practice a studentilor se va ține cont de dobandirea competentelor profesionale (cunoastere, intelegere si utilizare a limbajului specific; explicare si interpretare; aplicare, transfer si rezolvare de probleme; reflectia critica si constructiva; creativitate si inovare) si transversale (autonomie si responsabilitate; interactiune sociala si dezvoltarea personala si profesionala) definite in Cadrul National al Calificarilor.

Tutorii de practica vor tine cont de capacitatea studentilor de a defini o problema, de a oferi solutii la problemele identificate, aptitudini pentru realizarea de activitati de conceptie sau de executare, de indeplinire cu succes a unei sarcini de invatare sau profesionale, gradul de autonomie precum si de adaptarea la evenimente noi, diverse si impredictibile. De asemenea, în momentul finalizării stagiului, fiecare student primește de la firma parteneră de practica un Certificat de practică prin care se atestă efectuarea stagiului de practică la firma respectivă, tema proiectului dezvoltat de student, perioada efectivă în care s-a desfășurat stagiul precum și nota propusă de către tutorele din cadrul firmei.

Rolul studentului în derularea practicii

Studentul, va semna inainte de derularea practicii *Convenția de practică* (Anexa 2) și va lua la cunoștință conținutului acesteia, pe care o va respecta și o va aplica întocmai. Participarea si prezenta la stagiul de practică sunt obligatorii. Studentul are obligația de a solicita clarificări despre modul de derulare a activității de practica în cadrul unității de practică și de a-și întocmi caietul de practica sau proiectul alocat pe perioada de derulare a practicii. In timpul derularii practicii, studentul va primi suport de la: mentor, responsabil de practica si tutore, care vor acorda în mod susținut *feedback* studentului.

Studentul are următoarele responsabilități:

- să se înscrie în cadrul proiectului în conformitate cu metodologia de informare și selecție;
- să participe la toate activitățile proiectului (de consiliere și orientare profesională, practică, vizite, întâlniri, concursuri etc);
- să desfășoare activitățile de practică, sa-și completeze zilnic caietul de practică să-și realizeze tema de practică aleasa sau proiectul de practică și să le predea la sfârșitul





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

stagiului- să respecte durata, perioada stagiului și programul de lucru stabilit cu unitatea de practică;

- să respecte regulamentul de ordine interioară și normele de protecția muncii;
- să nu folosească informațiile la care are acces în timpul stagiului pentru a le comunica unui terț sau pentru a le publica, chiar după terminarea stagiului;

Caietul de practică cuprinde:

- cadrul general de desfășurare a stagiului de practică
- prezentarea de ansamblu a instituției/firmei/unității de practică
- tematica, obiectivele și competențele urmărite în cadrul stagiului de practică
- program de activitate în stagiul de practică
- descrierea unui proces/flux tehnologic/servicii prestate
- evaluarea stagiului de practică.

Am luat la cunoștință,

Student/Practicant,

Responsabil de practică,

Coordonator M1,